



## Zalecenia i uwagi dotyczące wdrożenia systemu informatycznego w przedsiębiorstwie

Spełnienie oczekiwań przedsiębiorstwa związanych z wdrożeniem systemu informatycznego wymaga rozpatrzenia kilku podstawowych spraw. Należą do nich:

1. Określenie wymogów sprawozdawczości zewnętrznej i wewnętrznej stawianej przedsiębiorstwu.
2. Przyjęcie założeń organizacyjnych. Ustalenie obiegu dokumentów pomiędzy działami przedsiębiorstwa zapewniającego prawidłowy przepływ informacji w firmie i terminową obsługę sprawozdawczości.
3. Określenie zakresu obowiązków i terminów wykonania prac przez pracowników odpowiedzialnych za przygotowanie danych i przekazanie informacji do odpowiednich komórek przedsiębiorstwa.
4. Wybór systemu informatycznego odpowiadający przyjętym założeniom organizacyjnym przedsiębiorstwa należy rozpatrywać całościowo: **jakie nakłady poniesiemy na kupno, wdrożenie i utrzymanie systemu w eksploatacji**, np. w okresie 5 lat. System może być tani w zakupie ale trudny w obsłudze i trzeba korzystać z usług informatyka lub sprzedawca oprogramowania wymaga podpisania stałych, rocznych umów o nadzór. Przy wyborze systemu sprawdzamy:
  - a. Czy odpowiada on stawianym wymaganiom organizacyjnym, jest prosty w obsłudze, posiada możliwość szybkiego dostosowania do zmieniającej się kultury organizacyjnej firmy. Nakłady na zakup oprogramowania i sprzętu komputerowego.
  - b. Koszty eksploatacji i konserwacji tego oprogramowania w kolejnych latach użytkowania.
  - c. Nakłady na wdrożenie i i czas przeprowadzenia.
  - d. Ewentualne koszty przejścia danych z dotychczas użytkowanego oprogramowania w zakresie niezbędnym do funkcjonowania nowego systemu.
 Powyższe punkty mogą być wyjaśnione na etapie prezentacji systemu lub po przeprowadzeniu analizy przedwdrożeniowej w przedsiębiorstwie.
5. Po wyborze oprogramowania powinno nastąpić sporządzenie harmonogramu wdrożenia i określenie zakresu odpowiedzialności ze strony przedsiębiorstwa i dostawcy oprogramowania. Podpisanie stosownej umowy.

Informatyzacją i doradztwem organizacyjnym zajmujemy się blisko dwadzieścia pięć lat. Jeśli poszukują Państwo rozwiązań w tej dziedzinie nasi eksperci mogą wspomóc obsługę Waszego przedsiębiorstwa w tych obszarach od początku do końca lub na zleconych odcinkach.

**Założenia wstępne**, którymi kierujemy się przy informatyzacji firm

1. **Zasada naczelną** – nie zaburzać cyklu pracy w firmie, nie powodować spiętrzenia prac w księgowości i innych działach.
2. **Termin rozpoczęcia prac związanych z wymianą oprogramowania**  
W trakcie roku obrachunkowego, najlepiej w okresie jesiennym. Trzeba mieć czas na przemyślenia i przetestowanie nowych rozwiązań. Można popracować na nowych programach dwa miesiące starego roku by zorientować się jakie daje możliwości. Jeśli czasu brakuje to prześledzić rozwiązania teoretycznie na kartce papieru.
3. **Rezerwa czasowa na ewentualne zakupy sprzętu, instalację oprogramowania systemowego** (Windows, serwer do pracy w sieci lokalnej lub w trybie terminalowym).
4. **Zasoby**
  - a. Inwentaryzacja posiadanego sprzętu komputerowego.
  - b. Analiza obecnego obiegu dokumentów w firmie, wykonywanych wszelkiego rodzaju sprawozdań i analiz (zewnętrznych oraz wewnętrznych).  
Należy określić jak mają docelowo wyglądać wszelkie sprawozdania i analizy zewnętrzne i te służące wewnętrznym potrzebom firmy.  
Pod te potrzeby buduje się plan kont, obieg dokumentów i zakres obowiązków poszczególnych pracowników.

W oparciu o porównanie stanu obecnego i docelowego PI Rol-Tech bardzo dokładnie może wskazać co, jak, gdzie należy zmienić, koszt przedsięwzięcia i terminy wykonania.

Jeśli nasze propozycje zostają zaakceptowane to wówczas określa się szczegółowy zakres prac i zakres odpowiedzialności ze strony Firmy i PI Rol-Tech Opole.

**Co możemy wykonać bezpłatnie**

1. Dokonać prezentacji Systemu RT (1 dzień) w siedzibie Firmy (która nie ponosi żadnych kosztów z tego tytułu).



## Zalecenia i uwagi dotyczące wdrożenia systemu informatycznego w przedsiębiorstwie

2. Wyjaśnić podstawowe problemy pojawiające się w księgowości w zależności od profilu i specyfiki działalności Firmy oraz sposoby ich rozwiązania.
3. Jeżeli wcześniej (kilka dni przed prezentacją) Firma prześle nam listę pytań, na które oczekuje odpowiedzi, wówczas na spotkaniu postaramy się je najdokładniej wyjaśnić.
4. **Oprócz prac związanych bezpośrednio z programami i wdrożeniem świadczymy również usługi doradcze w zakresie organizacji pracy, prowadzenia rachunkowości oraz sprawozdawczości firmy.**
5. Po spotkaniu Firma może zmodyfikować listę oczekiwań, która ponownie przedyskutujemy.
6. Jeśli Firma użytkuje programy PI Rol-Tech w wersji DOS to prezentację Systemu RT można zobaczyć na swoich danych. W tym celu na 10 dni przed jej terminem prosimy o kopię bieżącą danych, którą bezpłatnie przejmujemy do Systemu RT i zaprezentujemy.

Jeśli Firma podejmuje decyzję o wdrożeniu Systemu RT możemy podpisać stosowną umowę i szczegółowy harmonogram przeprowadzenia wdrożenia.

### Możemy pomóc w sformułowaniu celu informatyzacji i wskazać sposób jego osiągnięcia

Wymaga to bardzo szczegółowych ustaleń w Państwa przedsiębiorstwie. Analiza może zająć od 2 do 4 lub 5 dni i zależy od tego jaki założą Państwo model docelowy (konta Zespołu 5, itd.).

Możemy przygotować harmonogram wdrożenia Systemu RT naszego autorstwa. Wdrożenie nie jest trudne i czasochłonne dla użytkowników. W trakcie szkolenia i po jego zakończeniu można się do nas zwracać z pytaniami i wątpliwościami (telefonicznie lub Internetem). **Wsparcia udzielamy bezpłatnie – nie wymagamy podpisania stałych umów o nadzór nad Systemem RT.**

Cennik oprogramowania i prac wdrożeniowych

1. Programy. Przy wymianie naszego oprogramowania z wersji Dos na Windows stosuje się 'Cennik przejścia'. Jeśli przedsiębiorstwo nie użytkowało danego programu wycenę prowadzi się według cennika 'Zakup Systemu RT'. Do 6 miesięcy od daty zakończenia wdrożenia Firma otrzymuje najnowszą wersję oprogramowania.
2. Prace wdrożeniowe.  
Przejęcie danych - przy wykupieniu wdrożenia standardowe przejęcie danych z modułów autorstwa PI Rol-Tech wykonywane jest bezpłatnie dla bieżącego okresu obrachunkowego.  
Szkolenie grupowe przeprowadzane w jednym miejscu (dla wszystkich użytkowników) wyceniane jest w roboczodniach. Koszt jednego roboczodnia wynosi 650 zł netto. Do usługi wdrożenia doliczane są koszty delegacji.
3. Jeśli Firma posiada serwer Windows Serwer 2003 i udostępni nam dojscie zdalne, możemy serwisować oprogramowanie po godzinach pracy Firmy. Takie rozwiązanie wpływa na niższe koszty obsługi informatycznej i zapewnia większy komfort pracy użytkownikom Systemu RT.

### Ważne dla Klienta

- Praca Systemu RT nie wymaga stałego nadzoru informatyka.
- System nie wymaga również okresowej ingerencji PI Rol-tech, a co za tym idzie podpisania stałej umowy o nadzór informatyczny. Płatne są jedynie rzeczywiste usługi wykonane na rzecz Klienta. Jeżeli zaś Klient życzy sobie podpisania takiej umowy to wówczas możemy taką umowę zawrzeć.
- Firmom posiadającym serwer możemy prowadzić zdalny serwis oprogramowania.
- Nasi Użytkownicy mogą do nas dzwonić lub mailować z pytaniami dotyczącymi obsługi Systemu BEZPŁATNIE. Płatne są jedynie usługi związane ze zmianą danych, konfiguracji lub oprogramowania.
- Do 9 miesięcy od daty zakończenia wdrożenia Użytkownik otrzymuje najnowszą wersję oprogramowania bezpłatnie.